

WNOSKODAWCA: (imię i nazwisko lub nazwa firmy/przedsiębiorcy)

znak sprawy (nadaje urzędnik merytoryczny)

ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBY: (ulica, miejscowość, kod pocztowy)

ADRES DO KORESPONDENCJI: (jeśli jest inny niż powyżej)

TELEFON KONTAKTOWY (stacjonarny lub komórkowy)

pieczęć wpływu

Numer PESEL

DRUK	WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCEGO ZAMELDOWANIE	DO PROCEDURY
-------------	--	---------------------

Na podstawie art. 45 ust 2 ustawy o ewidencji ludności z dnia 24 września 2010 r. wnoszę o wydanie zaświadczenia o zameldowaniu w lokalu / wymeldowaniu z lokalu*

.....
niziej wymienionych osób:

.....
.....
(imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa)

W zaświadczeniu proszę o wpisanie następujących danych:

<input type="checkbox"/>	ADRES ZAMELDOWANIA STAŁEGO
<input type="checkbox"/>	ADRES ZAMELDOWANIA CZASOWEGO
<input type="checkbox"/>	SERIA I NUMER DOWODU OSOBISTEGO
<input type="checkbox"/>	OSOBY WSPÓLNIE ZAMELDOWANE
<input type="checkbox"/>	OSOBY WSPÓLNIE ZAMELDOWANE Z PEŁNYMI DANymi
<input type="checkbox"/>	INNE:

Zaświadczenie jest potrzebne do przedłożenia w sprawie:

.....
.....
(nazw instytucji)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do wydania zaświadczenia, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. z 2018 r., Dz. U. poz. 1000).

.....
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

Wydanie zaświadczenia na wniosek podlega opłacie skarbowej w wysokości 17 zł. Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia. Podstawa prawna: ustawa o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 roku (tj. z 2018 r., Dz. U. poz. 1044).

.....
Data i podpis wnioskodawcy

* niepotrzebne skreślić