

Mława, dn.

Burmistrz Miasta Mława
ul. Stary Rynek 19,
06-500 Mława

WNIOSEK
o udzielenie lub zmianę zezwolenia na wykonywanie
regularnych specjalnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym

☐ nowe zezwolenie ☐ przedłużenie ważności ☐ zmiana zezwolenia

1. Oznaczenie przedsiębiorcy:
.....
.....
.....

(nazwa, siedziba, adres, (numer telefonu kontaktowego - za zgodą przedsiębiorcy))

2. Numer identyfikacji podatkowej (NIP):

3. Informacja o miejscu wpisu

☐ Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG)

☐ Krajowy Rejestr Sądowy (KRS) pod numerem:

4. Określenie rodzajów pojazdów i liczby jakimi dysponuje przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie:

.....
.....
.....
.....

Ilość:

5. Nr zezwolenia lub licencji na wykonywanie transportu drogowego:

.....

6. Określenie linii komunikacyjnej (uwzględniając przystanek początkowy, środkowy oraz końcowy):

.....
.....
.....
.....
.....

7. Określenie zakresu zmian w zezwoleniu:

zmiana danych w zezwoleniu nr

oznaczenie linii

.....

zmiana spowodowana jest zmianą: (zaznaczyć właściwe):

a. Oznaczenia przedsiębiorcy

b. Siedziby i adresu przedsiębiorcy

W związku ze zmianą rozkładu jazdy, tj.:

a. Przebiegu linii regularnej specjalnej, rozkładu jazdy

b. Zmiany częstotliwości kursowania pojazdów

c. Zmiany godzin odjazdów pojazdów z poszczególnych przystanków

d. Zmiany dot. ilości/nazw przystanków

8. Wnioskowany czas ważności zmienianego lub nowego zezwolenia*:

zezwolenie nr ważne do

☐

na 1 rok

☐

na 2 lata

☐

na 3 lata

☐

na 4 lata

☐

na 5 lat

9. Liczba wnioskowanych wypisów z zezwolenia - sztuk

.....

(podpis wnioskodawcy)

10. Do wniosku o udzielenie zezwolenia na wykonywanie przewozów regularnych specjalnych

w krajowym transporcie drogowym dołączono:

- ☐ Informację określającą grupę osób, która będzie uprawniona do korzystania z przewozu,
- ☐ Proponowany rozkład jazdy uwzględniający przystanki, godziny odjazdów i przyjazdów środków transportowych, długość linii komunikacyjnej, podaną w kilometrach, i odległości między przystankami oraz liczbę pojazdów niezbędnych do wykonywania codziennych przewozów, zgodnie z rozkładem jazdy
- ☐ Schemat połączeń komunikacyjnych z zaznaczoną linią komunikacyjną i przystankami;
- ☐ Potwierdzenie uzgodnienia zasad korzystania z obiektów dworcowych i przystanków zlokalizowanych przy drogach publicznych z ich właścicielami lub zarządzającymi.
- ☐ Kserokopia zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego
lub
 - ☐ licencja wspólnotowej dotyczącej międzynarodowego autobusowego i autokarowego zarobkowego przewozu osób,
- ☐ Dowód uiszczenia opłaty za wydanie zezwolenia i wypisów z tego zezwolenia,
- ☐ Pełnomocnictwo,
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej w przypadku składania pełnomocnictwa.

☐

- odbiór osobisty

☐

- przesłać pocztą

.....
(podpis wnioskodawcy)

Realizując obowiązek informacyjny wynikający z zapisu art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wyrażam wyraźną i dobrowolną zgodę na zbieranie i przetwarzanie moich danych osobowych przez Urząd Miasta Mława z siedzibą przy ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława w związku z załatwieniem sprawy.

Jednocześnie potwierdzam, że zostałam/em poinformowana/ny, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Burmistrz Miasta Mława z siedzibą, ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława, e-mail: info@mlawa.pl, tel. 23 654 33 82.
2. Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze zgodnie z art. 6.1. lit a, c RODO. Pani / Pana dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym, którym jest prowadzenie spraw związanych z transportem drogowym specjalnym.
3. Dane osobowe będą przekazywane wyłącznie instytucjom i organom do tego uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
4. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
5. W zakresie swoich danych osobowych mam prawo żądania dostępu do danych i ich sprostowania.
6. Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych odbywa się niezgodnie z przepisami.
7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym niezbędnym do prowadzenia spraw dotyczących uzyskania zezwolenia na transport regularny specjalny. Konsekwencją nie podania danych osobowych będzie odmowa wykonania wnioskowanej czynności administracyjnej.
8. Informacje kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Mława e-mail: iod@mlawa.pl.

.....
(podpis wnioskodawcy)