

Ogłoszenie o I przetargu pisemnym nieograniczonym na dzierżawę nieruchomości

Burmistrz Miasta Mława ogłasza I przetarg pisemny nieograniczony na dzierżawę niezabudowanych nieruchomości stanowiących własność Miasta Mława oznaczonych w ewidencji gruntów m. Mławy jako działki **nr nr 11-949/2, 11-950/2, 11-951/2, 11-952/2, 11-953/2** o łącznej powierzchni **2,5106 ha**, dla których Sąd Rejonowy w Mławie prowadzi księgi wieczyste KW PL1M/00069453/3, PL1M/00045158/1, PL1M/00046626/0 położonych w Mławie **przy ul. Żabieniec**.

Wydzierżawienie nieruchomości nastąpi **na okres od 20.06.2026 r. do 31.12.2028 r. z przeznaczeniem na uprawy rolne. Projekt umowy dzierżawy stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia.**

Nieruchomość jest położona na obszarze, dla którego brak jest miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Dla nieruchomości nie były wydane decyzje o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.

Dzierżawca będzie płacił **roczny czynsz za dzierżawę** w wysokości ustalonej w wyniku niniejszego przetargu.

Dzierżawa nieruchomości rolnej jest zwolniona z opodatkowania podatkiem od towarów i usług VAT.

Cena wywoławcza – roczny czynsz za dzierżawę za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy: **1 080,00 zł** (słownie złotych: jeden tysiąc osiemdziesiąt 00/100).

Wysokość **wadium: 1 080,00 zł** (słownie złotych: jeden tysiąc osiemdziesiąt 00/100).

W przetargu mogą brać udział osoby, które wniosą wadium w wysokości i w terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu oraz złożą pisemną ofertę na dzierżawę nieruchomości w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu.

Wadium należy wnieść w pieniądzu, tj. wpłacić na rachunek bankowy Urzędu Miasta Mława nr **74 1090 2604 0000 0001 3379 7851** w ERSTE Bank Polska S.A. **w terminie do 5.06.2026 r.** podając jako tytuł: „**wadium – I przetarg na dzierżawę nieruchomości nr nr 11-949/2, 11-950/2, 11-951/2, 11-952/2, 11-953/2 - ul. Żabieniec**”. Za wpłacenie wadium uważa się wpływ wymaganej kwoty na rachunek Urzędu Miasta Mława.

Pisemne oferty na dzierżawę nieruchomości należy składać w kancelarii Urzędu Miasta Mława, 06-500 Mława, ul. Stary Rynek 19, pokój nr 3 w terminie do 5.06.2026 r. do godz. 16.00 w zamkniętych kopertach zaadresowanych: Burmistrz Miasta Mława, 06-500 Mława, ul. Stary Rynek 19 i opatrzonych napisem: „**Oferta – I przetarg na dzierżawę nieruchomości nr nr 11-949/2, 11-950/2, 11-951/2, 11-952/2, 11-953/2 - ul. Żabieniec**”.

Pisemna oferta powinna zawierać:

1. imię, nazwisko i adres oferenta albo nazwę lub firmę oraz siedzibę, jeżeli oferentem jest osoba prawna lub inny podmiot,
2. datę sporządzenia oferty,
3. oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami dzierżawy i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń,
4. oferowany roczny czynsz za dzierżawę, nie niższy niż cena wywoławcza,
5. kopię dowodu wniesienia wadium,
6. podmioty inne niż osoby fizyczne dodatkowo wyciąg z właściwego rejestru,

7. podpis oferenta.

Przetarg może się odbyć, chociażby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki określone w ogłoszeniu o przetargu.

Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej.

Część jawna przetargu odbędzie się **w dniu 10.06.2026 r. o godz. 10,00 w Urzędzie Miasta Mława, ul. Stary Rynek 19, sala konferencyjna** w obecności oferentów. Obecność w części jawnej nie jest obowiązkowa. W części jawnej komisja przetargowa podaje liczbę otrzymanych ofert, dokonuje otwarcia kopert z ofertami, sprawdza kompletność złożonych ofert oraz tożsamość osób, które złożyły oferty, przyjmuje wyjaśnienia lub oświadczenia zgłoszone przez oferentów, weryfikuje oferty i ogłasza, które oferty zostały zakwalifikowane do części niejawnej przetargu, zawiadamia oferentów o terminie i miejscu części niejawnej przetargu, zawiadamia oferentów o przewidywanym terminie zamknięcia przetargu.

W **części niejawnej** przetargu komisja przetargowa dokonuje szczegółowej analizy ofert, w tym wybiera najkorzystniejszą ofertę.

Komisja przetargowa wybierze jako najkorzystniejszą ofertę, która zawiera najwyższy oferowany roczny czynsz za dzierżawę lub stwierdzi, że nie wybiera żadnej ze złożonych ofert.

W przypadku złożenia równorzędnych ofert komisja przetargowa organizuje dodatkowy przetarg ustny ograniczony do oferentów, którzy złożyli te oferty. Komisja zawiadamia tych oferentów o terminie dodatkowego przetargu oraz umożliwia im zapoznanie się z treścią równorzędnych ofert. W dodatkowym przetargu ustnym ograniczonym oferenci zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny powyżej najwyższej ceny zamieszczonej w równorzędnych ofertach, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień. O wysokości postąpienia decydują oferenci, z tym że postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.

Po ustaniu zgłaszania ustnych ofert dodatkowych przewodniczący komisji przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą ustną ofertę dodatkową, a następnie ogłasza imię i nazwisko albo nazwę lub firmę osoby, która przetarg wygrała.

Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą podpisania protokołu przez komisję przetargową.

Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli nie wpłynęła żadna oferta lub żaden z oferentów nie zaoferował rocznego czynszu w wysokości równej lub wyższej od ceny wywoławczej, a także jeżeli komisja przetargowa stwierdziła, że żadna oferta nie spełnia warunków przetargu.

Burmistrz Miasta Mława zastrzega sobie prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.

Oferenci biorą udział w przetargu osobiście lub przez pełnomocnika. Oferenci i ich pełnomocnicy są zobowiązani do okazania komisji przetargowej dowodów tożsamości, a pełnomocnicy dodatkowo właściwego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo powinno być sporządzone w formie aktu notarialnego lub w formie pisemnej z podpisami notarialnie poświadczonymi. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale. Wraz z pełnomocnictwem należy złożyć potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej z tytułu pełnomocnictwa – na podstawie przepisów ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2025 r. poz. 1154 z późn. zm.).

Wadium wniesione przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał, zalicza się na poczet czynszu za dzierżawę za rok 2026. Pozostałym uczestnikom przetargu wadium zwraca się niezwłocznie po zamknięciu albo odwołaniu przetargu, po ich pisemnej dyspozycji. Wypłata wadium nastąpi na wskazany rachunek bankowy.

Osoba, która złożyła najkorzystniejszą ofertę, jest zobowiązana do podpisania z Miastem Mława umowy dzierżawy – w terminie 1 miesiąca od dnia rozstrzygnięcia przetargu.

Jeżeli oferent, który przetarg wygrał, nie podpisze umowy w ww. terminie, Burmistrz Miasta Mława może odstąpić od zawarcia umowy, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi. W takim wypadku Burmistrz Miasta Mława może ogłosić kolejny przetarg lub bez przeprowadzania kolejnego przetargu zawrzeć umowę dzierżawy z oferentem, który złożył ofertę zawierającą drugi najwyższy roczny czynsz za dzierżawę.

Koszty poniesione przez oferentów w związku z przygotowaniem ofert nie podlegają zwrotowi.

Dodatkowych informacji na temat przetargu udziela Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego Urzędu Miasta Mława, ul. Stary Rynek 19, pok. 14, tel. 23 654 32 53 wew. 401.

Załącznik: 1. projekt umowy dzierżawy